

PATVIRTINTA
Vilniaus Antano Vienuolio
progimnazijos
direktoriaus 2025-12-19
įsakymu Nr. V-269

VILNIAUS ANTANO VIENUOLIO PROGIMNAZIJO SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS BEI INTERVENCIJOS VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Smurto ir patyčių prevencijos bei intervencijos vykdymo Vilniaus Antano Vienuolio progimnazijos tvarkos aprašo (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija (1992), LR švietimo įstatymu (2016), Patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Vilniaus miesto bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašu (2016), Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis (2017). Šio Tvarkos aprašo paskirtis – padėti mokyklos bendruomenei užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškom aplinką, kuri yra psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugi.
2. Tvarkos aprašas nustato smurto ir patyčių stebėsenos, prevencijos ir intervencijos vykdymą individualiu klasės, mokyklos, šeimos lygmeniu mokykloje.
3. Tvarkos aprašas remiasi šiais principais:
 - 3.1. į smurtą ir patyčias būtina reaguoti nepriklausomai nuo jų turinio (dėl socialinio statuso, lyties, amžiaus, seksualinės orientacijos, negalės, religinės ar tautinės priklausomybės, išskirtinių bruožų ar kt.) ir formos;
 - 3.2. kiekvienas mokyklos administracijos atstovas, pedagogas, švietimo pagalbos specialistas ar kitas darbuotojas, pastebėjęs ar sužinojęs apie smurtą ar patyčias, turi reaguoti ir stabdyti nedelsiant;
 - 3.3. veiksmų turi būti imamasi visais atvejais, nepriklausomai nuo pranešančiųjų apie smurtą ir patyčias amžiaus ir pareigų, bei nepriklausomai nuo smurtaujančių, besityčiojančiųjų ar patiriančių patyčias amžiaus ir pareigų;
 - 3.4. Progimnazijoje draudžiama bet kokia smurto ir patyčių forma, nukreipta į bet kuri bendruomenės asmenį.
4. Visi mokyklos bendruomenės nariai (mokiniai, mokytojai) turi būti supažindinti su mokyklos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarka pasirašytinai.
5. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:
 - 5.1. **Patyčios** – tai psichologinę ar fizinę jėgos persvarą turinčio asmens ar asmenų grupės tyčiniai, pasikartojantys veiksmai, siekiant pažeminti, įžeisti, įskaudinti ar kaip kitaip sukelti psichologinę ar fizinę žalą kitam asmeniui. Patyčios gali būti tiesioginės (atvirai puolant ir/ar užgauliojant) ir/ar netiesioginės (skaudinant be tiesioginės agresijos):
 - 5.1.1 **Žodinės patyčios**: pravardžiavimas, grasinimas, uжимas, užgauliojimas, užkabinėjimas, erzinimas, žeminimas ir kt.;
 - 5.1.2. **Fizinės patyčios**: mušimas, spardymas, spaudimas, dusinimas, užkabinėjimas, turtinė žala ir kt.;
 - 5.1.3. **Socialinės patyčios**: socialinė izoliacija arba tyčinė atskirtis, gandų skleidimas ir kt.;
 - 5.1.4. **Elektroninės patyčios** – skaudinančių ir gąsdinančių asmeninių tekstinių žinučių ir/ar paveikslėlių siuntinėjimas, viešų gandų skleidimas, asmeninių duomenų ir komentarų skelbimas, tapatybės pasisavinimas, siekiant sugriauti gerą vardą arba santykius, pažeminti, siekiant įbauginti, neatsižvelgiant į tai, ar patyčių informacija siunčiama asmeniškai, ar paskleidžiama neapibrėžtam gavėjų skaičiui;

5.2. **Smurtas** – veikimu ar neveikimu asmeniui daromas tyčinis fizinis, psichologinis, seksualinis, ekonominis ar kitas poveikis, dėl kurio asmuo patiria fizinę, moralinę, materialinę ar kt. žalą.

5.3. **Smurtas prieš vaiką** – veikimu ar neveikimu vaikui daromas tiesioginis ar netiesioginis tyčinis fizinis, psichologinis, seksualinis poveikis, garbės ir orumo nepaisymas ar nepriežiūra, dėl kurių vaikas patiria žalą ar pavojų gyvybei, sveikatai, raidai:

5.3.1. **fizinis smurtas** – tiesioginiai ar netiesioginiai tyčiniai fiziniai veiksmai prieš vaiką, taip pat fizinės bausmės, sukeliantys vaikui skausmą, darantys žalą arba keliantys pavojų jo gyvybei, sveikatai, raidai ar žalą garbei ir orumui;

5.3.2. **psichologinis smurtas** – nuolatinis vaiko teisės į individualumą pažeidinėjimas, vaiko žeminimas, patyčios, gąsdinimas, būtinos vaiko raidai veiklos trikdimas, asocialaus elgesio skatinimas ar kitokia nefizinio kontakto elgsena, darantys žalą arba keliantys pavojų vaiko gyvybei, sveikatai, raidai ar žalą garbei ir orumui;

5.3.3. **seksualinis smurtas** – seksualiniai veiksmai su vaiku, kai naudojama prievarta, jėga ar grasinama arba piktnaudžiaujama pasitikėjimu, valdžia ar įtaka vaikui arba piktnaudžiaujama itin pažeidžiama vaiko padėtimi, ypač dėl priklausomumo; vaikų išnaudojimas prostitucijos tikslams, vaikų pornografija, verbavimas, vertimas ar įtraukimas dalyvauti pornografinio pobūdžio renginyje, pornografijos rodymas arba kitos vaikų seksualinio išnaudojimo formos, vaikų tvirkinimas;

5.4.4. **nepriežiūra** – vaiko atstovo pagal įstatymą ir (ar) už vaiko priežiūrą atsakingo asmens nuolatinis vaikui būtinų fizinių, emocinių ir socialinių poreikių netenkinimas ar aplaidus tenkinimas, darantys žalą ar keliantys pavojų vaiko gyvybei, fizinei, protinei, emocinei ir socialinei sveikatai ir raidai.

5.5. **Smurtą artimoje aplinkoje patyręs asmuo** – asmuo, prieš kurį panaudotas smurtas artimoje aplinkoje, arba dėl smurto artimoje aplinkoje mirusio asmens šeimos narys, kuris patyrė žalą dėl to asmens mirties, arba taip pat vaikas, tapęs smurto artimoje aplinkoje liudininku ar gyvenantis aplinkoje, kurioje buvo smurtauta.

5.6. **Smurto ir patyčių dalyviai:**

5.6.1. **Smurtą ir patyčias patiriantis bendruomenės narys**- mokinys, darbuotojas, prieš kurį smurtaujama ar iš kurio tyčiojamasi.

5.6.2. **Skriaudėjas, besityčiojantis**- vaikas ar suaugęs, inicijuojantis smurtą ar patyčias ir/ar prisidedantis prie jų.

5.6.3. **Smurto ar patyčių stebėtojas**- bet kuris bendruomenės narys, matantis, žinantis apie smurtą ar patyčias ir nesiimantis veiksmų smurtui ar patyčioms sustabdyti.

5.7. **Smurto ir patyčių prevencija** – veikla, skirta smurto ir patyčių rizikai mažinti, imantis mokyklos bendruomenės narių (mokinių, administracijos atstovų, pedagogų, švietimo pagalbos specialistų, kitų darbuotojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo, informavimo ir kitų priemonių.

5.8. **Smurto ir patyčių intervencija** – koordinuoti mokyklos darbuotojų veiksmai ir visuma priemonių, taikomų visiems smurto ir patyčių dalyviams (patiriantiems, besityčiojantiems, stebėtojams), esant poreikiui įtraukiant jų tėvus (globėjus, rūpintojus).

5.9. **Smurto ir patyčių prevencijos bei intervencijos stebėseną** – smurto ir patyčių situacijos mokykloje stebėjimas, renkant, analizuojant faktus ir informaciją, svarbią šio reiškinio geresniam pažinimui bei valdymui, reiškinio tolimesnės raidos ir galimo poveikio prognozavimas.

6. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija; Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymus įgyvendinančiais teisės aktais.

II SKYRIUS

SMURTO IR PATYČIŲ STEBĖSENA IR PREVENCIJA MOKYKLOJE

7. Smurto ir patyčių prevencija ir intervencija yra svarbi mokyklos veiklos dalis, kurios planavimu, organizavimu ir stebėseną rūpinasi mokyklos vadovas, socialiniai pedagogai, Vaiko gerovės komisijos nariai, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, o jos vykdyme dalyvauja visi mokyklos bendruomenės nariai.

8. Mokyklos vadovas yra atsakingas už mokyklos Tvarkos aprašo parengimą ir vykdymą, už stebėsenos rezultatais paremtą kasmetinio mokyklos smurto ir patyčių prevencijos priemonių plano parengimą, jo pristatymą mokyklos bendruomenei ir vykdymą.

9. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos įgyvendinimą koordinuoja Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK)

Ši komisija kasmet:

9.1 Pagal poreikį inicijuoja ir koordinuoja anoniminės vaikų apklausos vykdymą ir apibendrina jos rezultatus;

9.2. Surenka apibendrintus duomenis iš socialinių pedagogų dėl progimnazijoje fiksuotų pranešimų apie smurtą ir patyčias bei atlieka jų analizę;

9.3. Remiantis apklausos bei pranešimų apie smurtą ir patyčias analizės duomenimis, rengia smurto, patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planą;

9.4. Aptaria turimą informaciją, svarsto prevencijos ir intervencijos priemonių taikymo plano turinį Vaiko gerovės komisijos posėdyje;

9.5. Teikia siūlymus mokyklos vadovui dėl smurto ir patyčių prevencijos bei intervencijos priemonių įgyvendinimo mokykloje, mokyklos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo patyčių prevencijos ar intervencijos srityje ir kitais klausimais;

9.6. Teikia siūlymus mokyklos vadovui dėl mokyklos Tvarkos aprašo tobulinimo;

9.7. Atlieka kitus mokykloje Tvarkos apraše numatytus veiksmus.

10. Siekiant užtikrinti smurto bei patyčių prevenciją bei nuosekliai ir reguliariai ugdyti mokinių socialinę ir emocinę kompetencijų ugdymą, mokykloje vykdomos socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo programos „Antras žingsnis“ ir „Paauglystės kryžkelės“.

11. Klasės vadovai klasės valandėlių metu atkreipia dėmesį ir pasirinkta forma aptaria su mokiniais įvairias patyčių formas, jų atpažinimą, ypatumus, tinkamą reagavimą, drąsina apie tai kalbėti atvirai, primena, kokiais būdais ir ką galima informuoti apie patyčias (el. patyčių dėžutė, fizinė patyčių dėžutė, socialiniai pedagogai, psichologai, bet kuris suaugęs žmogus, kuriuo mokinys pasitiki).

12. Klasės vadovai tėvų susirinkimų metu skiria laiko klasės mikroklimatui aptarti. Tėvai motyvuojami atpažinti patyčias ir tinkamai reaguoti į smurtą ir patyčias.

13. Klasės vadovai informuoja Vaiko gerovės komisijos narius, koordinuojančius vykdymo Tvarką, apie prevencijos, intervencijos taikomų priemonių rezultatus klasėje, teikia kitą svarbią informaciją, susijusią su smurtu ir patyčiomis.

III SKYRIUS

SMURTO IR PATYČIŲ INTERVENCIJA MOKYKLOJE

14. Visais smurto ir patyčių atvejais kiekvienas mokyklos darbuotojas nedelsdamas įsikiša pastebėjęs smurtą ir/ar patyčias, nutraukia bet kokius smurto ar patyčių veiksmus, jeigu yra būtinybė, smurtą patyrusiam asmeniui suteikia pirmąją medicininę pagalbą, pakviečia mokykloje galinčius pagalbą suteikti darbuotojus, pasirūpina iškviesti bendrąsias pagalbos centro tarnybas (greitąją pagalbą, policiją ar kt.)/ ir/ ar reaguoja atitinkamai situacijai:

15.1. Kai smurtas ir patyčios pastebimos tarp mokinių:

15.1.1. nedelsdamas sustabdo patyčias ir primena mokiniui, kuris smurtauja ar tyčiojasi, mokyklos Vidaus tvarkos ir Mokinių elgesio taisykles;

15.1.2. informuoja klasės vadovą ir/ar socialinį pedagogą apie smurtą ir patyčias, pateikia pranešimą apie smurtą ir patyčias: pildo priedą Nr.2 arba pateikia informaciją kita priimtina forma (TAMO žinutė, Patyčių dėžutė, pokalbis su socialiniu pedagogu);

15.2. Kai pastebimos kibernetinės patyčios prieš mokinį ar gavus apie jas pranešimą:

15.2.1. pagal galimybes išsaugo vykstančių kibernetinių patyčių įrodymą,

15.2. 2. informuoja klasės vadovą ir/ar socialinį pedagogą apie smurtą ir patyčias, pateikia pranešimą apie smurtą ir patyčias: pildo priedą Nr.2 arba pateikia informaciją kita priimtina forma (TAMO žinutė, Patyčių dėžutė, pokalbis su socialiniu pedagogu);

15.3. Kai smurto ir patyčių situacijoje vienas iš dalyvių yra suaugęs bendruomenės narys, tiesiogiai administracijos atstovą, pateikia pranešimą apie smurtą ir patyčias: pildo priedą Nr.2 arba pateikia informaciją kita priimtina forma (TAMO žinutė, Patyčių dėžutė, pokalbis su VGK nariu);

16. Visais smurto ir patyčių atvejais kiekvienas mokinys, kuris patiria smurtą arba patyčias, arba yra stebėtojas, arba matęs ir žinantis apie smurtą ir patyčias, nedelsiant informuoja klasės vadovą ir/ar socialinį pedagogą apie patirtas ar matytas patyčias (individualiame pokalbyje, viešoje ar kibernetinėje erdvėje).

17. Visais smurto ir patyčių atvejais patyčias patiriančio mokinio tėvai/ globėjai/ rūpintojai, žinantys apie grupėje vykstančias patyčias, nedelsdami informuoja klasės vadovą ar socialinį pedagogą apie mokinio patiriamas patyčias (individualiame pokalbyje arba kibernetinėje erdvėje).

18. Klasės vadovas, gavęs informaciją apie smurtą ir patyčias, nedelsiant:

18.1. išsiaiškina ir įvertina situaciją;

18.2. užpildytą pranešimą apie smurtą ir patyčias - priedą Nr.2 - arba kita priimtina forma (TAMO žinutė, Patyčių dėžutė, pokalbis su socialiniu pedagogu) tą pačią dieną perduoda socialiniam pedagogui, socialinis pedagogas atvejį registruoja socialinio pedagogo darbo užrašuose;

18.3. organizuoja ir teikia individualią pagalbą smurto ir patyčių dalyviams, savo veiksmus suderina su VGK nariais, informuoja nepilnamečių mokinių tėvus/ globėjus/ rūpintojus (elektroninio dienyno pagalba/ telefonu arba pagal poreikį pakviečia mokinių tėvus dalyvauti individualiame pokalbyje);

18.4. vykdo tolesnę smurto ar patyčių situacijos stebėseną.

19. Socialinio pedagogo veiksmai, kai smurto ir patyčių forma nukreipta mokinių prieš mokinius, progimnazijos darbuotojų prieš mokinius, mokinių prieš progimnazijos darbuotojus, mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) prieš mokinius, mokyklos darbuotojus, progimnazijos darbuotojų prieš mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus):

19.1. priima pranešimą apie patyčias (priedas Nr.2, TAMO žinutė, Patyčių dėžutė, pokalbis),

19.2. prireikus, inicijuoja VGK pasitarimą,

19.3. prireikus, suderina VGK pagalbos planą,

19.4. registruoja atvejį socialinio pedagogo darbo užrašuose,

19.5. prireikus informuoja progimnazijos direktorių;

19.6. su sudarytu VGK pagalbos planu supažindina smurto ir patyčių dalyvius ir nepilnamečių mokinių tėvus;

19.7. skriaudėją ir jo tėvus/ globėjus/ rūpintojus supažindina su pagalbos plano nevykdymo pasekmėmis;

19.8. teikia visokeriopą pagalbą klasių vadovams: vykdo individualius pokalbius, veda paskaitas, rengia pranešimus, organizuoja susitikimus, teikia siūlymus dėl pagalbos smurto ir/ar patyčių dalyviams ir kt.

20. Mokyklos vadovo veiksmai:

20.1. Kai smurtauja ar smurtą patiria mokinys:

20.1.1. gavęs iš socialinio pedagogo, VGK informaciją apie smurto atvejį, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, praneša vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą užtikrinančiai valstybės ir savivaldybės institucijai pagal kompetenciją;

20.1.2. imasi priemonių, kad jo vadovaujamos švietimo įstaigos mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai) turėtų galimybę neatlygintinai gauti psichologinę pagalbą;

20.1.3. imasi priemonių, kad smurtavęs (smurtavę) ir smurtą patyręs (patyrę) nepilnametis (nepilnamečiai) asmuo (asmenys) kartu su jį (juos) lydinčiais tėvais (globėjais, rūpintojais) neatlygintinai nedelsdamas (nedelsdami), bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie smurto faktą momento gautų psichologinę pagalbą (psichologinės pagalbos trukmę nustato

psichologas, įvertinęs kiekvieno smurto epizodo aplinkybių visumą ir atsižvelgdamas į ŠMM nustatytą psichologinės pagalbos teikimo tvarką).

20.2. Kai smurtauja ar smurtą patiria mokyklos darbuotojai, apie įvykusį smurto faktą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, praneša savivaldybei bei savivaldybėje veikiančiai pedagoginei psichologinei tarnybai ir rekomenduoja smurtavusiam ar smurtą patyrusiam darbuotojui kreiptis psichologinės pagalbos (mokytojams, darbuotojams psichologinė pagalba neatlygintinai pradedama teikti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie smurto faktą momento atvykus į atitinkamą PPT arba atvykus pas atitinkamą psichologinės pagalbos teikėją, su kuriuo yra sudaryta sutartis dėl psichologinės pagalbos teikimo).

21. Kai pastebima, kad mokinys galimai patyrė smurtą artimoje aplinkoje:

21.1. darbuotojas, įtariantis, kad mokinys galimai patyrė smurtą artimoje aplinkoje, nedelsdamas praneša apie tai mokyklos direktoriui arba jo įgaliotam asmeniui, raštu fiksuoja požymius ir visas aplinkybes, kurios sukėlė įtarimą dėl smurto, ir pateikia tai kartu su pranešimu; nesant galimybei pranešti direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui, mokyklos darbuotojas, įtariantis, kad mokinys galimai patyrė smurtą artimoje aplinkoje, tiesiogiai praneša Vilniaus miesto vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybai (kontaktai: +37080010800 ar policijai 112, o atsiradus galimybei apie įtarimą, kad mokinys galimai patyrė smurtą artimoje aplinkoje, nedelsdamas praneša mokyklos direktoriui arba jo įgaliotam asmeniui;

21.2. mokyklos direktorius ar jo įgaliotas asmuo, gavęs pranešimą apie mokinį, galimai patyrusį smurtą artimoje aplinkoje, nedelsdamas praneša apie tai Vilniaus miesto vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybai arba policijai 112;

21.3. mokyklos direktorius, jo įgaliotas asmuo ir/ ar mokyklos darbuotojas, įtariantis, kad mokinys galimai patyrė smurtą artimoje aplinkoje, tačiau dar negalintis užtikrintai to teigti, gali konsultuotis su V GK nariu, koordinuojančiu smurto prevencijos veiklos sritį, arba švietimo pagalbos specialistais (psichologu ar socialiniu pedagogu), nesant galimybių mokykloje, konsultuojasi su savivaldybės švietimo pagalbos ar PPT specialistais. Mokyklos direktorius, jo įgaliotas asmuo ir/ ar kitas darbuotojas (asmuo, kuriam mokinys atsiskleidė patiriantis smurtą, arba turintis gerą emocinį ryšį su mokiniu, arba pastebėjęs smurto artimoje aplinkoje požymius), gali inicijuoti pokalbį su mokiniu, galimai patyrusiu smurtą artimoje aplinkoje (vadovaujamas LR Švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 3 d. įsakymo Nr. V – 635 „Dėl rekomendacijų mokykloms dėl smurto artimoje aplinkoje atpažinimo kriterijų ir veiksmų, kilus įtarimui dėl galimo smurto artimoje aplinkoje“ priedu Nr.3: pokalbio su mokiniu, galimai patyrusiu smurtą artimoje aplinkoje ypatumai);

21.4. mokyklos direktorius ar jo įgaliotas asmuo, pranešęs apie mokinio, galimai patyrusio smurtą artimoje aplinkoje, atvejį Vilniaus miesto vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybai ir/ ar policijai, informuoja V GK dėl pagalbos mokiniui organizavimo ir/ ar teikimo; toliau veikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 3 d. įsakymu Nr. V – 635 „Dėl rekomendacijų mokykloms dėl smurto artimoje aplinkoje atpažinimo kriterijų ir veiksmų, kilus įtarimui dėl galimo smurto artimoje aplinkoje“.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Visi dokumentai, esantys mokinio asmens byloje, ir duomenys, susiję su mokiniu ir jo asmeniniu gyvenimu yra konfidencialūs ir naudojami tik tiek, kiek tai būtina atsakingiems fiziniams ar juridiniams asmenims atlikti pavestas funkcijas, užtikrinti vaiko teises ir teisėtus interesus.

23. Dokumentas skelbiamas progimnazijos internetinėje svetainėje.

VILNIAUS ANTANO VIENUOLIO PROGIMNAZIJOS REAGAVIMO Į SMURTĄ IR/AR PATYČIAS BEI PAGALBOS ĮVYKUS JOMS PLANAS

Pastebėjus ar įtarus smurtą ar patyčias:

1. Bet kuris mokyklos darbuotojas nedelsdamas reaguoja ir stabdo patyčias/smurtą. Išsiaiškina mokinių tapatybes, praneša klasės vadovui, administracijos atstovui, socialiniam pedagogui, psichologui.
2. Klasės vadovas aiškinasi situaciją, nustato, ar tai patyčių/smurto atvejis. Organizuoja individualius pokalbius su mokiniiais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), paima mokinių rašytinius paaiškinimus. Vykdo stebėseną, konsultuojasi su socialiniu pedagogu, psichologu.
3. Klasės vadovui pastebėjus ar gavus informaciją, kad patyčios/smurtas kartojasi, pasirinktu būdu informuoja socialinį pedagogą (priedas Nr.2, TAMO žinutė, Patyčių dėžutė, pokalbis).
4. Pranešimą gavęs socialinis pedagogas:
 - registruoja jį savo darbo žurnale;
 - ima spręsti patyčių/smurto situaciją, bendrauja su patyčių/smurto dalyviais, jų tėvais (globėjais/ rūpintojais), klasių vadovais, parengia pagalbos planą, stebi jo įgyvendinimą;
 - esant sudėtingesnei situacijai, inicijuoja VGK posėdį, sudaro pagalbos planą, supažindina progimnazijos direktorių su priimtais sprendimais.
5. Po VGK svarstymo nesiliovus patyčioms/smurtui, informacija apie atvejį perduodama Valstybinei vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybai prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.

**VILNIAUS ANTANO VIENUOLIO PROGIMNAZIJOS
PRANEŠIMO APIE SMURTĄ IR/AR PATYČIAS FORMA**

Pranešimo data _____

Bendrieji duomenys:

Kas praneša apie įvykį?	
Iš kur sužinojote apie smurtą ar patyčias (ar pamatėte pats, ar pranešė mokinys, mokytojas, darbuotojas, tėvai)	
Kada įvyko smurtas ar patyčios (data, val.):	
Kur įvyko smurtas ar patyčios:	
Kokia smurto ar patyčių forma naudota ar įtariama, kad buvo naudota (tinkamą pabraukite):	
• Fizinės: mokinio užgauliojimas veiksmais (pargriovimas, įspyrimas, kumštelėjimas, spjaudymas, daiktų atiminėjimas ar gadinimas, plaukų pešiojimas ir pan.); • Socialinės: įvairūs gąsdinantys, bauginantys gestai, ignoravimas, siekiant parodyti, kad vaikas yra nepageidaujamas ar atstumiamas; • Elektroninės: patyčios vykstančios elektroninėje erdvėje: socialiniuose tinkluose, kitose vietose internete, naudojant mobiliuosius telefonus (nemalonių žinučių arba elektroninių laiškų rašinėjimas, skaudinantis bendravimas pokalbių kambariuose, vaiko asmeninio gyvenimo detalių viešinimas, tapatybės pasisavinimas ir pan.). • Kt. pastebėjimai: _____	
Ar yra žinomas tokio elgesio pasikartojamumas:	

Duomenys apie smurto ir patyčių dalyvius:

Mokinio, <u>patyrusio smurtą ar patyčias</u> vardas, pavardė, amžius, klasė:	
Mokinio, <u>kuris smurtavo ar tyčiojosi</u> vardas, pavardė, amžius, klasė:	
Mokinių, <u>stebėjusių smurtą ar patyčias</u> vardas, pavardė, amžius, klasė:	

Išsamesnė informacija apie įvykį (jei tokios turite):

--

Jūsų veiksmai šioje situacijoje:

--

Atlikta bei planuojama tolimesnė pagalba smurto ir/ar patyčių dalyviams:

Mokiniui, patyrusiam smurtą ar patyčias:	
Mokiniui, kuris smurtavo ar tyčiojosi:	
Darbas su stebėtojais:	
Su smurto ar patyčių dalyvių tėvais:	
Kitais mokyklos darbuotojais:	
Kita (įrašyti):	

Parašas