

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Vilniaus Antano Vienuolio progimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Kęstutis Subačius

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026 02 26 Nr. A290- 194/26

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Progimnazijos strateginio plano tikslas Nr. 1 – Dėmesys kiekvienam per individualiems poreikiams pritaikytą mokymą emociškai stabilioje, saugioje bei tvarioje/darnioje aplinkoje.

1 uždavinys: Mokytojų ir vadovų darbui palankios emocinės aplinkos stebėjimo procesų sukūrimas ir įgyvendinimas.

2 uždavinys: Kokybiškas ugdymo proceso planavimas.

3 uždavinys: Ugdymo proceso gerinimas skatinant mokyklos bendruomenės dialogą bei taikant naujus ir pažangius mokymo metodus, IKT.

4 uždavinys: Tolerantiškos aplinkos be diskriminacijos, segregacijos ir kitų atskirtų keliančių veiksnių kūrimas, aktyviai panaudojant kultūros ir meno įstaigų erdves ir priemones.

5 uždavinys: Bendruomenės narių bendradarbiavimo, pagrįsto atsakomybe bei pareigomis, stiprinimas.

6 uždavinys: Mokyklos aplinkos tvarkymas, erdvių pritaikymas, laikantis tvarumo bei darnumo principų.

Progimnazijos strateginio plano tikslas Nr. 2 – Integruoti visuminį matematinį požiūrį į ugdymo turinį, panaudojant kultūros ir meno įstaigų kuriamas vertes, išsaugant ir gilinant mokyklos tradicijas.

1 uždavinys: Progimnazijos mokytojų ir vadovų visuminio matematinio požiūrio skatinimas vidinio dialogo pagalba ir gilinimas panaudojant kultūros ir meno įstaigų kuriamas vertes.

2 uždavinys: Matematiką puoselėjančių mokyklos tradicijų išsaugojimas ir aktyvus viešinimas.

2025 m. veiklos plano tikslai ir uždaviniai:

I. Dėmesys kiekvienam per individualiems poreikiams pritaikytą mokymą emociškai stabilioje, saugioje bei tvarioje/darnioje aplinkoje.

1. Gerinti ugdymo kokybę, (pri)taikant mokinio individualios pažangos stebėseną, kokybiškai planuoti ugdymo procesą

2. Įgyvendinant įtraukijį ugdymą, sudaryti individualius poreikius atitinkančias ugdymosi sąlygas bei stiprinti švietimo pagalbos kokybę.

3. Tolerantiškos aplinkos be diskriminacijos, segregacijos ir kitų atskirtų keliančių veiksnių kūrimas, aktyviai panaudojant kultūros ir meno įstaigų erdves ir priemones, dalyvaujant „Vilnius yra mokykla“ projekte.

4. Bendruomenės narių bendradarbiavimo, pagrįsto atsakomybe bei pareigomis, stiprinimas. Mokyklos aplinkos tvarkymas, erdvių pritaikymas, laikantis tvarumo bei darnumo principų.

II. Integruoti visuminį matematinį požiūrį į ugdymo turinį, panaudojant kultūros ir meno įstaigų kuriamas vertes, išsaugant ir gilinant mokyklos tradicijas.

1. Progimnazijos mokytojų ir vadovų visuminio matematinio požiūrio skatinimas vidinio dialogo pagalba ir gilinimas panaudojant kultūros ir meno įstaigų kuriamas vertes.

2. Matematiką puoselėjančių mokyklos tradicijų išsaugojimas ir aktyvus viešinimas.

2024-2025 m. m. vykdytas teminis progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas, vertinant tiriamosios srities „UGDYMASIS IR MOKINIŲ PATIRTYS“ rodiklius pagal keturių balų skalę (nepatenkinamai, patenkinamai, gerai, labai gerai). Iširti rodikliai: ugdymo planai ir tvarkaraščiai, orientavimasis į mokinių poreikius, mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas, ugdymosi organizavimas, mokymasis, ugdymas mokyklos gyvenimu, vertinimas ugdymui, mokinių įsivertinimas.

Tiriamieji mokyklos veikos rodikliai buvo įvertinti taip (skliaustuose nurodytos vidutinės vertės) :

Ugdymo planai ir tvarkaraščiai (3,02)

Orientavimasis į mokinių poreikius (2,85)

Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas (2,89)

Ugdymosi organizavimas (2,93)

Mokymasis (2,89)

Ugdymas mokyklos gyvenimu (2,93)

Vertinimas ugdymui (2,84)

Mokinių įsivertinimas (2,80)

Progimnazijos veiklos stiprieji aspektai:

2.1.2. *Ugdymo planai ir tvarkaraščiai* (3,02). Ugdymas progimnazijoje planuojamas taip, kad veiklos padėtų siekti ugdymo tikslų ir būtų tarpusavyje derinamos. Mokymosi laikas ir periodai pritaikomi ugdymo poreikiams, taikant integruotas, projektines bei pamokines ir popamokines veiklas, esant poreikiui koreguojant tvarkaraščius. Progimnazijos dienotvarkė, veiklų, renginių ir pamokų tvarkaraščiai sudaromi atsižvelgiant į ugdymo tikslus, mokymosi sudėtingumą, tempą ir mokinių poreikius, siekiant užtikrinti jų praktiškumą ir naudą mokiniams.

2.2.2. *Ugdymosi organizavimas* (2,93). Mokytojai progimnazijoje atsižvelgia į mokinių skirtybes (amžių, gebėjimus, poreikius, interesus), organizuodami mokymą(si). Progimnazijoje taikomi mokymosi turinio integravimo elementai, siekiant sieti skirtingus dalykus, temas ir ugdymo(si) siekius. Ugdymo veiklose derinamas formalusis ir neformalusis švietimas, mokymasis vyksta tiek progimnazijoje, tiek už jos ribų. Mokiniam sudaromos galimybės patirti įvairius mokymosi būdus ir formas, taikant individualų, grupinį ir visos klasės mokymąsi. Mokinių elgesys valdomas sutartomis taisyklėmis, mokytojo pavyzdžiu ir mokinių įsipareigojimu. Siekiama palaikyti tvarką, sutelkiant dėmesį į prasmingą veiklą ir mokymąsi, derinant mokytojo vadovaujamą ir savarankišką mokymąsi.

2.3.2. *Ugdymas mokyklos gyvenimu* (2,93). Progimnazijoje mokinių ir mokytojų tarpusavio santykiai grindžiami pagarba, geranoriškumu ir pastangomis suprasti vieniems kitus. Siekiama, kad mokiniai jaustųsi saugūs ir bendruomenės dalimi. Mokiniai dalyvauja progimnazijos savivaldoje, prisiima tam tikrus įsipareigojimus, yra skatinami reikšti nuomonę ir įsitraukti į bendruomenės gyvenimą. Palaikoma mokinių lyderystė ir mokinių iniciatyvos. Progimnazijoje organizuojamos įvairios veiklos ir renginiai, į kuriuos, esant galimybėms, įtraukiamos mokinių šeimos ir vietos bendruomenė.

Progimnazijos veiklos tobulinti aspektai:

2.1.3. *Orientavimasis į mokinių poreikius* (2,85). Progimnazijoje mokinių ugdymosi poreikių analizė vykdoma, tačiau ne visada sistemingai ir nuosekliai visose klasėse. Diagnostinio vertinimo duomenys ne visuomet pakankamai giliai panaudojami planuojant individualizuotą ugdymą ar diferencijuotas veiklas.

Pagalbos mokiniams teikimo tvarka yra apibrėžta, tačiau kai kuriais atvejais pagalba suteikiama nepakankamai operatyviai dėl ribotų žmogiškųjų išteklių ar didelio specialistų užimtumo.

Mokinių gabumai ir talentai pastebimi, tačiau jų ugdymas dažniau priklauso nuo atskirų mokytojų iniciatyvos, o ne nuo nuoseklios progimnazijos strategijos. Ne visiems gabiems mokiniams sudaromos vienodos galimybės dalyvauti iššūkius keliančiose veiklose ar bendradarbiavimo projektuose su išoriniais partneriais.

2.4.1. *Vertinimas ugdymui* (2,84). Progimnazijoje mokiniai informuojami apie tai, ko iš jų tikimasi, kokie vertinimo kriterijai taikomi ir kada. Naudojami įvairūs vertinimo būdai – diagnostinis, formuojamasis, apibendrinamasis, formalus ir neformalus, tačiau dažniau taikomas kasdienis neformalus formuojamasis vertinimas. Vertinimo praktika ne visada nuosekli, todėl kai kurie mokiniai ne visada gauna pakankamai aiškią informaciją apie savo pasiekimus ar galimybes taisyti spragas. Ne visiems mokiniams suteikiamos vienodos galimybės pasireikšti įvairiose vertinimo formose.

Mokytojai siekia, kad mokiniai ir jų tėvai gautų informaciją apie pasiekimus, tačiau ne visada laiku ir nuosekliai. Dialogas padeda koreguoti mokymo strategijas ir skatinti mokinių pažangą, tačiau jo kokybė ir nuoseklumas skiriasi priklausomai nuo klasės ir mokytojo iniciatyvos.

2.4.2. *Mokinių įsivertinimas* (2,80). Progimnazijoje vertinimas dažniausiai grindžiamas mokytojo ir mokinio dialogu apie mokymosi sėkmes, nesėkmes ir rezultatus. Tai skatina mokinius savistabai, įsivertinti savo ir kitų darbą, stebėti pažangą ir reflektuoti pasiektus rezultatus. Mokiniai taip pat kartą per mėnesį pildo savistabos anketas. Tačiau ne visuomet visi mokiniai aktyviai įsitraukia į šį procesą, kai kuriems trūksta įgūdžių savarankiškai įvertinti savo darbą, o dialogas su mokytoju ne visada vyksta nuosekliai ribotų žmogiškųjų išteklių ar didelio užimtumo. Dėl to kai kurie mokiniai dar nesijaučia pakankamai tikri, kaip valdyti savo mokymosi pažangą ir kaip prašyti pagalbos.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Gerinti ugdymo kokybę, (pri)taikant mokinio individualios pažangos stebėseną, siekiant aukštesnių mokymosi pasiekimų, inicijuoti ir skatinti ugdymą netradicinėse erdvėse dalyvaujant „Vilnius yra mokykla“ programoje.	1. Bus išanalizuota situacija ir įvertintos silpnosios sritys bei galimybės, inicijuotos priemonės ugdymo pasiekimams ir individualiai mokinio pažangai gerinti, inicijuotos patrauklios ugdymo veiklos bei priemonės ugdymui netradicinėse erdvėse, siekti, kad ne mažiau kaip 2 proc. visų mokyklos pamokų vyktų įvairiose Vilniaus erdvėse,	1. Inicijuoti darbo grupę atnaujinti Mokinio asmeninės pažangos aprašą, kuriame būtų numatytas visų ugdymo proceso dalyvių indėlis (2025 m. I-II ketvirtį). 2. Visose 1-8 klasėse nuo 2025 m. rugsėjo bus vadovaujama atnaujintu Mokinio asmeninės pažangos aprašu (mokiniai pildo asmeninės pažangos lapus, aptaria su kl. vadovu, įtraukia mokytojus dalykininkus). 3. Mokytojai taikys formuojamo vertinimo strategijas ir dalinsis	1. 2025 m. lapkričio 11 d. progimnazijos metodinės tarybos posėdyje išsamiai aptartos Mokinio individualios pažangos aprašo atnaujinimo kryptys (idėjas ir siūlymus metodinių grupių pirmininkai atnešė iš metodinių grupių, kuriose pasitarimai šiuo klausimu vyko 2025 m. rugsėjo - spalio mėnesį). Naujai parengtą aprašą numatoma svarstyti 2026 m. I ketvirtį. 2. 2025 m. 1-8 kl. mokytojai skatinti kūrybiškai išnaudoti Vilniaus viešąsias

	<p>institucijose, įmonėse.</p> <p>2. Pedagoginiai darbuotojai nuosekliai stebės mokinio pažangą ir reflektuos po atsiskaitymo darbų bei trišaliuose susitikimuose su mokiniu ir jo tėvais (balandžio ir lapkričio mėn.)</p> <p>3. Užtikrinti tinkamą pirmųjų adaptaciją ir penktųjų tolesnio mokymosi sėkmę, pereinant iš pradinio ugdymo pakopos į pagrindinio ugdymo pakopą.</p>	<p>gera patirtimi metodinėse grupėse (visus metus, ne mažiau 7 susirinkimai).</p> <p>4. Ne mažiau kaip 2 proc. visų mokyklos pamokų ir kitų (ne)formalių veiklų vyks įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse (visus metus).</p> <p>5. Vyks mokytojų, užsiregistravusių „Vilnius yra mokykla“ platformoje, gerosios patirties sklaida, siekiant atrasti naujas erdves pamokoms (visus metus).</p> <p>6. Atlikti 1 ir 5 kl. mokinių adaptacijos tyrimus.</p> <p>7. Suburta darbo grupė, kursianti vieningą progimnazijos prevencijos programų įgyvendinimo planą 5-8 klasėse (2025 m. II ketvirtį).</p>	<p>erdvėse, derinant tradicines pamokas klasėse su pamokomis miesto viešosiose erdvėse. Mokytojai aktyviai organizavo pamokas atvirose miesto erdvėse, muziejuose. Tamo dienyne tokio pobūdžio pamokos žymėtos skiltyje “Pamoka už mokyklos ribų”. Vyko 655 pamokos netradicinėse erdvėse, t.y. 6,04 % visų pamokų. Prieš kiekvienas moksleivių atostogas organizuojama netradicinio ugdymo edukacinė pažintinė diena, kurios metu visos klasės dalyvauja veiklose už mokyklos ribų.</p> <p>3. Rodant pavyzdį ir dalyvaujant projekte “Vilnius yra mokykla” ne tik mokinių pamokas skatinama vesti kitose erdvėse, bet ir Mokytojų tarybos posėdžiai organizuojami kitose erdvėse. Mokytojų tarybos posėdžiai vyko Prezidentūroje, Šlapelių namuose, vasario 3 d. posėdis numatytas Televizijos bokšto konferencijų salėje.</p> <p>4. Progimnazijos 36 mokytojai yra užsiregistravę “Vilnius yra mokykla” platformoje https://www.vilniusyra.mokykla.lt/mano-mokytojai/. Pateikti duomenys rodo, kad mokytojai aktyviai</p>
--	--	--	---

		<p>naudojasi platformoje pateiktų sukurtų pamokų planais bei veda pamokas už mokyklos ribų.</p> <p>5. Panaudojant Kultūros paso lėšas, visus metus 1-8 klasių mokiniai buvo skatinami dalyvauti kultūriniuose edukaciniuose užsiėmimuose ne mokykloje, netradicinėse erdvėse (teatruose spektakliai, bibliotekose projektinės veiklos, kino centruose programos “Mokausi iš kino”, muziejuose parodos ir kt.). 99,5 % Kultūros paso lėšų, skirtų mūsų progimnazijos 1-8 klasių mokiniams, buvo panaudota ugdymo(si) procesą organizuoti kitose (ne mokyklos) erdvėse išskeltiems tikslams įgyvendinti.</p> <p>6. 2025 m. spalio - lapkričio mėnesį atlikti 1 ir 5 klasių adaptacijos tyrimai, kurie rodo sėkmingą mokinių adaptaciją progimnazijoje, bei pristatyti klasių vadovams ir tėvams.</p> <p>7. 2025 m. II ketvirtį suburta darbo grupė nuosekliai progimnazijos prevencijos programų įgyvendinimo planui 5-8 klasėse. Į plano įgyvendinimą aktyviai įsitraukė pagalbos mokiniui specialistai bei gyvenimo įgūdžių ir dorinio ugdymo mokytojai. Papildomai nuoseklios prevencinės</p>
--	--	--

			programos įgyvendinimui nuo 2025-10-01 priimta gyvenimo įgūdžių mokytoja (0,15 et.)
2. Įgyvendinant įtraukujį ugdymą, sudaryti individualius poreikius atitinkančias ugdymosi sąlygas bei stiprinti švietimo pagalbos kokybę ir užtikrinti ugdymosi įvairovę įvairių poreikių vaikams.	1. Gerinti progimnazijos psichologų, soc. pedagogų, spec. pedagogų, logopedų, mokinio padėjėjų emocinę savijautą. 2. Aktyviai dalyvauti kuriant bei testuojant SUP sistemą KARTU Vilniaus mieste. 3. Bendradarbiauti su Visų Šventųjų Šeimos paramos centru (vaikų dienos centras) ir kitomis organizacijomis, institucijomis.	1. Mokinio padėjėjai bus glaudžiau įtraukiami į ugdymo procesus, organizuojamas vienas susitikimas su specialistais, kuruojančiu vadovu per pusmetį. 2. Siekiama tapti disleksijos sutrikimus turintiems mokiniams palankia mokykla, organizuojami mokymai mokytojams, jiems teikiama metodinė pagalba. 3. Mokinių tėvams bus pasiūlyti šviečiamojo pobūdžio mokymai apie įtrauktį (1-2 per metus). 4. Bent vieną kartą per metus specialistai dalyvaus atvejų aptarimo grupėse, savipagalbos ir kt. mokymuose (pagal išsakytą specialistų poreikį), vyks konsultacijos, mokymai mokytojams, švietimo pagalbos specialistams. Numatyti metodiniai antradieniai. 5. Turimų fizinių resursų pagalba bus baigtos kurti poilsio vietos emocinių sunkumų patiriantiems vaikams. 6. Siekiant SUP sistemos Kartu tobulinimo Vilniaus mieste, aktyviai	1. Suorganizuoti du mokinio padėjėjų susitikimai su kuruojančiu pavaduotoju, švietimo pagalbos specialistais (2025 vasaris, rugpjūtis). 2. Progimnazija 2025-06-23 pasirašė bendradarbiavimo sutartį su Trakų pradinė mokykla, pagal kurią įstaigų Švietimo pagalbos specialistų metodinė grupės galės keistis bei dalintis patirtimi. 2025-09-09 įvyko pirmasis specialistų susitikimas mūsų progimnazijoje. 3. 2025-04-23 suorganizuoti mokymai "Įtraukiantis mokymas su Genially: interaktyvių užduočių ir pristatymų kūrimas". 2025-09-07 ir 2025-09-17 vyko mokymai mokytojams, švietimo pagalbos specialistams ir tėvams apie disleksiją „Su DYS į mokyklą“. 2025-10-06 mokymai „Skaitome kitaip: įtrauki skaityba su Thorium Reader ir BookFusion“. 4. 2025 m. spalio mėn. progimnazijoje vyko tarptautinės disleksijos dienos minėjimas. 5. 2025-09-07 ir 2025-12-16 vyko nuotoliniai mokymai progimnazijos tėvams.

		<p>įsitraukiama į pilotinį testavimą.</p> <p>7. Nuosekliai vadovautis 2024-08-30 tvarkos aprašu dėl mokinio SUP vertinimo, ugdymo nustatymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo.</p>	<p>Taip pat bendradarbiaudami su Vilniaus sveikatos biuru, mokinių tėvams per 2025 m. pasiūlėme 6 mokymus.</p> <p>6. Kiekvieną antradienį mokykloje vyko metodiniai antradieniai, kurių metu švietimo pagalbos specialistai konsultavo mokytojus, mokinio padėjėjus, tarėsi tarpusavyje. Visi švietimo pagalbos specialistai nors kartą dalyvavo mokymuose, aptarimo grupėse ar. kt. pobūdžio renginiuose.</p> <p>7. 2025-10-21 progimnazijoje atidaryta skaitymo erdvė yra pritaikyta SUP turintiems mokiniams (akustiniai minkštasuoliai, individualios darbo vietos).</p> <p>8. Švietimo pagalba skirta pagal galiojančius naujausius teisės aktus, 2025-09-09 vyko progimnazijos ir Vilniaus PPT specialistų tarpinstitucinis susitikimas įtraukiojo ugdymo klausimais.</p> <p>2025-10-16 Konsultacija su Lietuvos įtraukties švietime centro specialistais.</p> <p>9. Tęsimas aktyvus bendradarbiavimas su partneriais (Visų Šventųjų paramos šeimos centras, Vilniaus saugaus miesto centru, Vilniaus visuomenės sveikatos</p>
--	--	--	--

			biuras, Ugdyimo meistrai ir kt.)
<p>3. Tobulinti progimnazijos strategiją, remiantis prioritetinių sričių duomenų rinkimu – susijusiu su žmogiškaisiais valdymo ištekliais, tinkamu darbo planavimu, įstaigoje vykstančių procesų kontrole, visų teisės aktuose numatytų funkcijų ir steigėjo pavedimų įgyvendinimu nustatytais terminais ir tvarka, sklandžiai bendradarbiaujant su steigėju ir kitomis atsakingomis institucijomis.</p>	<p>1. Progimnazijoje bus nustatytos aiškios tvarkos ir darbuotojų funkcijos, užtikrintas sklandus patvirtintų tvarkų įgyvendinimas</p> <p>2. Informacija ir progimnazijos vidaus dokumentai progimnazijos interneto svetainėje bus skelbiami laiku.</p> <p>3. Bus laiku atnaujinami mokyklos dokumentai atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus.</p> <p>4. Bus užtikrinamas steigėjo nustatytų dokumentų ataskaitų teikimo terminų laikymasis, šalies teisės aktais nustatytų registrų ir duomenų bazių pildymas.</p>	<p>1. Steigėjo pavedimus įgyvendinti steigėjo bei įstatymų nustatytais terminais bei tvarka, sklandžiai bendradarbiaujant su steigėju.</p> <p>2. Tobulinti Įstaigos vadybą, dalyvaujant tiksliniuose mokymuose, veiklose (visus metus).</p> <p>3. Sudaryti darbo grupę parengti atnaujintus progimnazijos nuostatus (2025 m. I ketvirtį).</p> <p>4. Parengti atnaujintų progimnazijos nuostatų projektą ir pateikti savivaldybei (2025 m. II ketvirtį iki balandžio 30 d.)</p> <p>5. Parengti ir siūlyti patvirtinti Vilniaus miesto savivaldybės taryboje atnaujintus Vilniaus Antano Vienuolio progimnazijos nuostatus (2025 m.).</p> <p>6. Užtikrinti 2024 m. rugsėjo 25 d. Tarybos sprendimu Nr. 1-653 patvirtinto „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo priemonių įgyvendinimą.</p>	<p>1. 2025 m. I ketvirtį sudaryta darbo grupė progimnazijos nuostatomis atnaujinti.</p> <p>2. Parengtas progimnazijos nuostatų projektas, suderintas su progimnazijos taryba, pateiktas savivaldybei iki 2025 m. balandžio 30 d.</p> <p>3. Progimnazijos nuostatai patvirtinti Vilniaus miesto savivaldybės taryboje 2025 m. birželio 4 d. posėdyje.</p> <p>4. Nuo 2025 m. rugsėjo iki 2026 m. vasario mėn. 30 progimnazijos mokytojų bei administracija dalyvauja tęstiniuose mokymuose „Lyderystės ir vertybėmis grįstos kultūros stiprinimas: nuo vizijos iki pokyčių įgyvendinimo”.</p> <p>5. Užtikrinamas 2024 m. rugsėjo 25 d. Tarybos sprendimu Nr. 1-653 patvirtintas „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo priemonių įgyvendinimas. Progimnazija vadovaujasi naujuoju aprašu, kartą per metus darbuotojai supažindinami pasirašytinai. Nuo</p>

			2025-11-04 progimnazijos bendruomenė dalyvavo mokymų cikle „Mokyklų be priklausomybių klubas 2025“ ir išklausė 25 ak. val. mokymus.
4. Visuminio matematinio ugdymo tobulinimas ir įtvirtinimas.	1 Per įvairias ir netradicines veiklas stiprinti progimnazijos mokinių kryptingą matematinį ugdymą. 2. Skatinamas mokinių aktyvus dalyvavimas olimpiadose, matematinuose konkursuose (Kengūra, Olympis, Pangea ir kt.)	1. Pasitelkdami projekto įrankį – virtualią mokymosi platformą “Eduten Playground” – 3 ir 4 klasių mokiniai gilins matematikos dalyko žinias skirdami darbui su šia platforma ne mažiau kaip 60 min./sav. mokinių matematikos mokymui(si) ir pažangos stebėsenai naudojant dirbtinio intelektu technologiją. 2. 2025 m. II ketvirtį progimnazijoje suorganizuota matematinė savaitė: vedamos integruotos matematikos pamokos bei organizuojamos įdomios matematinės veiklos. 3. Organizuoti Vilniaus miesto 2-4 klasių mokinių matematikos olimpiadą (lietuvių, lenkų, rusų k.). 4. Įtvirtinti neformalaus švietimo užsiėmimus 1 kl. “Skaičiuok ir mąstyk”, 5-6 kl. “Matematika visiems”. . Organizuoti jau tradiciniu tapusį Vilniaus miesto bendrojo ugdymo mokyklų 6 klasių	1. 2, 3 ir 4 klasėse vykdomas ankstyvasis informacinių technologijų mokymas. 2. Papildomai įrengtas informatikos kabinetas su 30 darbo vietų, leidžiantis lanksčiau planuoti ir organizuoti pamokas bei veiklas, kuriose reikalingi kompiuteriai. 3. 3-5 kl. mokiniai gilina matematikos dalyko žinias naudodamiesi virtualia mokymosi platforma “Eduten Playground”. Darbui su šia programa yra skiriama papildoma pamoka pamokų tvarkaraštyje. 4. 2-8 klasės dalyvauja informatikos programoje „Vedliai“. 5. Nuo rugšėjo mėn. organizuojami nauji neformalaus vaikų švietimo būreliai: finansinio raštingumo programa“ (2 kl.), matematikos būrelis „Skaičių detektyvai“ (4 kl.), informatikos būrelis „Jaunieji programuotojai“ (4 kl.). Taip pat vykdoma tęstinė būrelio programa, papildanti formalųjį ugdymą 2 klasėse, matematikos informatikos būrelyje „Skaičiuok ir mąstyk“.

		<p>jaunųjų matematikų konkursą, skirtą Romualdai Balaišiui atminti, „Skaičiuok ir mąstyk“.</p> <p>6. Organizuoti įvairius matematikai ir matematinėms žinioms įtvirtinti skirtus kitus konkursus, viktorinas įvairių amžiaus grupių mokiniams siekiant populiarinti matematiką ir visuminį matematinį ugdymą.</p> <p>8.4.7. Matematikos kabinetus 100 proc. aprūpinti interaktyviais ekranais.</p> <p>8.4.8. Esant poreikiui, patobulinti ir pakoreguoti matematikos dalyko srautavimo nuostatus.</p> <p>8.4.9. III matematikos srautui organizuoti modulį (nuo kitų mokslo metų).</p> <p>8.4.10. 2-4 klasėse organizuoti informatikos pamokas.</p>	<p>6. 2025 m. kovo 20 d. mūsų progimnazijoje organizuota didžiausia Vilniaus miesto 2-4 klasių mokinių matematikos olimpiada (lietuvių, lenkų, rusų k.).</p> <p>7. 2025 m. kovo 17-21 d. progimnazijoje organizuota matematinė savaitė (https://www.vienuolio.vilnius.lm.lt/index.php?qw=new&newid=4151).</p> <p>8. 2025 m. kovo 18 d. suorganizuotas jau tradiciniu tapęs Vilniaus miesto bendrojo ugdymo mokyklų 6 klasių jaunųjų matematikų konkursas, skirtas Romualdai Balaišiui atminti, „Skaičiuok ir mąstyk“ (https://www.vienuolio.vilnius.lm.lt/index.php?qw=new&newid=4156).</p> <p>9. 2025 m. rugsėjį atnaujinti progimnazijos kryptingo matematikos mokymos(si) klasių nuostatai (https://www.vienuolio.vilnius.lm.lt/upload/KRYPTINGO_MATEMATIKOS_MOKYMOSI_KLASI_NUOSTATAI_2025_.pdf).</p> <p>10. Visi matematikos kabinetai 100 proc. aprūpinti interaktyviaisiais ekranais.</p>
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>1. Siekiant geresnės emocinės mokinių sveikatos ir aukštesnių mokymosi pasiekimų, 2025 m. II ketvirtį praddami parengiamieji darbai, skirti atsisakyti telefonų mokykloje (akcija “Savaitė be telefonų”, atliekamos mokinių ir tėvų apklausos, vyksta progimnazijos tarybos posėdžiai, skirti pokyčio strategavimui: informaciniai susitikimai su mokytojais, aprašų atnaujinimas, priemonių vaikams užimti atnaujinimas, komunikacinių priemonių rengimas). 2025 m. rugsėjį mokykla pasitinka akcija “Skipink telefoną ne draugus”: mokinius pasitinka žaismingas maskotas begemotas Skipas, visur viešinamas naujas pokytis - iš telefono atgal į mokyklą: skelbimai mokyklos interneto svetainėje, lankstinukai tėvams, skirtukai ir lipdukai vaikams, mokykloje įrengtos erdvės “Draugų suolelis”, “Ryšio kampas”, “Kūrybos kalnai”, “Ramybės miškas”, “Galvoteka”.</p>	<p>1. Pagerėjusi emocinė mokinių būklė (lieka daugiau laiko gyvam bendravimui). 2. Pakilę mokymosi rezultatai (vaikai lengviau susikaupia per pamokas). 3. Geresnė mokinių sveikata ir nuotaika (mokiniai atranda aktyvias veiklas). 4. Saugesnė mokinių aplinka esant mokykloje (mažiname grėsmes internete).</p>
<p>2. Dalyvauta Vilniaus miesto savivaldybės kartu su „Edu Vilnius“ organizuotame konkurse gamtos mokslų laboratorijoms įrengti. Parengta paraiška ir laimėta atranka Gamtos mokslų laboratorijos kabineto įrengimui. Gautas finansavimas – 30 000 Eur. Iš viso atliktų darbų suma – 36000 Eur. Šiuo metu laboratorija jau baigiama įrengti.</p>	<p>Šiuolaikiškas, praktine veikla paremtas, gamtos mokslų mokymas.</p>
<p>3. Organizuoti nauji neformalaus vaikų švietimo būreliai: finansinio raštingumo programa“ (2 kl.), matematikos būrelis „Skaičių detektyvai“ (4 kl.), informatikos būrelis „Jaunieji programuotojai“ (4 kl.).</p>	<p>1. Naujos būrelių programos papildė formalųjį ugdymą 2, 4 klasėse. 2. Didesnė neformalaus vaikų švietimo būrelių pasiūla progimnazijoje.</p>
<p>4. Anglų kalbos mokytoja, bendradarbiaudama su progimnazijos mokinio mama, parengė ir išleido anglų kalbos pratybų sąsiuvinius 5-6 klasių mokiniams, kurie mokydami patiria sunkumų. Anot recenzentų, ši mokymo priemonė reikšmingai prisideda prie įtraukiojo ugdymo užtikrinimo. Pratybų sąsiuvinį galima įsigyti “Pegasas” knygyne https://www.pegasas.lt/anglu-kalbos-mokymosi-</p>	<p>1. Papildoma anglų kalbos mokomoji medžiaga progimnazijos mokiniams, sutintiems SUP. 2. Glaudus mokytojų bei tėvų bendradarbiavimas, garsinimas progimnazijos vardas.</p>

nuotykis-pratybu-sasiuvinis-5-6-klasiu-mokiniams-2371156/	
<p>5. Spalio 6-10 d. progimnazijoje organizuoti šventiniai jubiliejinės savaitės renginiai (https://www.vienualio.vilnius.lm.lt/index.php?qw=new&newid=4221), iškilminga 4 mokyklų eiseną bei jungtinis šventinis koncertas „PIRMAJAI LIETUVIŲ GIMNAZIJAI - 110“ Rotušės aikštėje, skirtas pirmosios lietuviškos mokyklos 110-mečiui paminėti (https://www.vienualio.vilnius.lm.lt/index.php?qw=new&newid=4217).</p> <p>Lapkričio 25 d. organizuota šventinė popietė progimnazijos bendruomenei, skirta projekto „10x10“ knygos „Asmenybės“ pristatymui bei pirmosios lietuviškos mokyklos 110-mečiui paminėti.</p>	<p>Stiprintas tarpinstitucinis bendradarbiavimas, mokinių pilietiškumas ir istorinė savimonė. Didinamas mokyklos matomumas, bendruomeniškumas per dalyvavimą viešuose renginiuose, ugdoma renginių kultūra, atsakomybė, komandinė nuostata.</p>

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Pokyčių valdymo kompetencija (operatyvus reagavimas į netikėtus ugdymo proceso metu išskylančius pokyčius).
7.2. Asmeninio veiksmingumo kompetencija (stresinių situacijų suvaldymas, puikus psichologinis nusiteikimas priimant netikėtus iššūkius).

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įgyvendinti priemones ugdymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti	1. Pagerėję NMPP rezultatai. 2. Įgyvendinti bent du nauji vadybiniai sprendimai ugdymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti. 3. Aktyviai įsitraukti į „Vilnius yra mokykla“ veiklas.	1. NMPP rezultatai pakils bent 0,5 proc. 2. Matematikos pamokų srautavimas 5-8 klasėse. 100 proc. srautuojamos 5-8 klasių matematikos pamokos pagal matematinius gebėjimus, išskyrus matematines klases. 3. Dalykų konsultacijų organizavimas. Rugsėjo mėnesį atliekama poreikio analizė. Spalio-gegužės mėnesiais vyksta konsultacijos pagal parengtą konsultacijų grafiką. Dalyko konsultacija vyksta kartą per savaitę. 4. Dalyvaujant „Vilnius yra mokykla“ ne mažiau 3 proc. visų mokyklos pamokų vyks įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.

<p>8.2. Kurti saugią, ugdančią, motyvuojančią ir palankų emocinį klimatą visiems mokiniams, įskaitant skirtingų ir specialiųjų ugdymosi poreikių vaikus, užtikrinančią mokyklos aplinką</p>	<p>1. Užtikrinti mokinių palankią emocinę gerovę progimnazijoje. 2. Skatinti darbuotojų kompetencijų tobulinimą palankaus emocinio klimato mokiniams užtikrinimo temomis.</p>	<p>1. Iki 2026-09-01 atnaujintos mokyklos saugios aplinkos, prevencijos ir gerovės užtikrinimo tvarkos, integruojant Vaikui saugios aplinkos standarto ar jį atitinkančias nuostatas. 2. Iki 2026-02-28 atlikta patirčių ir savijautos stebėsenos apklausa, pasinaudojant „EDU Vilnius“ Vilniaus miesto bendrojo ugdymo įstaigų mokinių, personalo ir mokinių tėvų patirčių ir savijautos stebėsenos duomenų rinkimo įrankiu. 3. Iki 2026-06-30, pasinaudojant apklausos duomenimis, parengtas planas saugios, ugdančios, motyvuojančios ir palankų emocinį klimatą gerinančios aplinkos kūrimui. 4. Parengti ir įgyvendinami individualūs pagalbos ir ugdymo planai visiems mokiniams, kuriems nustatyti SUP ar individualūs poreikiai, 100% suderinti su mokinių tėvais, pagal poreikį organizuoti susitikimai su tėvais, peržiūrima daroma pažanga (2026 m. I ir IV ketvirčiai). 4. Švietimo pagalba suteikta laiku, dėl sudėtingesnių atvejų kreiptasi į kitas institucijas pagal nustatytą tvarką. 5. Švietimo pagalbos specialistai dalyvauja reguliariuose pasitarimuose ne rečiau kaip kartą per mėnesį. 6. Iki 2026-09-01 atnaujintas mokinio individualios pažangos stebėsenos ir fiksavimo aprašas. 7. Bent 80 proc. mokytojų dalyvaus kompetencijų stiprinimo mokymuose.</p>
<p>8.3. Įdiegti vadybines priemones, siekiant sudaryti</p>	<p>1. Laiku atnaujinti įstaigos lygmens dokumentai,</p>	<p>1. Susistemintas ir prieinamai iškomunikuotas</p>

<p>organizacines sąlygas sklandžiai ir efektyviai vidinei ir išorinei komunikacijos strategijai įgyvendinti</p>	<p>atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus ir/ar periodinį poreikį juos atnaujinti 2. Siekti glaudesnio bendradarbiavimo su mokinių tėvais. 3. Skatinti aktyvesnę Mokinių tarybos įsitraukimą į progimnazijos veiklas.</p>	<p>progimnazijoje galiojančių teisės aktų bei tvarkų rinkinys. 2. Veiklos ataskaitos pateikiamos steigėjo ar kitų institucijų nustatytais terminais. 3. Šalies teisės aktais nustatyti registrai ir duomenų bazės pildomi nustatytais terminais. 4. Kartą per mokslo metus organizuoti 1–4 ir 5–8 klasių tėvų komitetų bei administracijos susitikimus – Arbatos rytmečius, progimnazijos aktualijoms aptarti (2026 m. IV ketvirtis). 5. Laiku pagal paskirtį panaudotos įstaigai skirtos lėšos ir įvykdyti atsiskaitymai (iki kalendorinių metų pabaigos). 6. Įstaigos interneto svetainė tvarkoma pagal nustatytus reikalavimus, joje skelbiama aktuali informacija ir dokumentai. 7. Kartą per mėnesį organizuoti Mokinių tarybos susitikimus su progimnazijos administracija. 8. Sklandi ir savalaikė vadovo komunikacija su bendruomene, suvaldytos konfliktinės situacijos įstaigos viduje.</p>
<p>8.4. Gerosios patirties sklaida Lietuvos mastu</p>	<p>1. Gerosios patirties sklaida skaitant pranešimus. 2. Gerosios patirties sklaida pasitelkiant technologijas.</p>	<p>1. Mokyklos bendruomenės pranešimas Vilniaus m. mokyklų vadovams „Kaip mes atsisakėme telefonų – Skipink telefoną, ne draugus!“ (2026 m. I-II ketvirtis). 2. Pranešimo Ugdymo meistrų platformoje prieinamumas „Kaip mes atsisakėme telefonų? Vilniaus Antano Vienuolio progimnazijos patirtis“ Lietuvos mastu (2026 m. I ketvirtis). 3. Skipas.lt svetainės sukūrimas kaip priemonė</p>

		dalintis gerąja patirtimi (kartą per pusmetį). 4. Gerosios patirties sklaidos įgyvendinimo stebėseną. 5. Mokytojų dalijimasis gerąja patirtimi Lietuvos mastu (2-3 pranešimai).
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

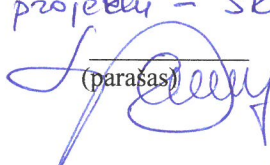
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Netradicinio ugdymo(si) pamokų kiekis atvirose erdvėse gali sumažėti dėl nepalankių klimato sąlygų. Kyla sunkumų rezervuojant pasirinktas veiklas norimu laiku, dėl per didelio poreikio ir užimtumo.
9.2. Dėl tėvų pasyvumo bei užimtumo, gali nepavykti 100 procentų supažindinti su IPP, UIP pasirašytinai.
9.3. Dėl dažnos teisės aktų kaitos gali nepavykti laiku atnaujinti kai kurių dokumentų.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Viršiję lūkesčius. Direktoriaus, kuris mums ir visai mokykla, visada yra kreipiantis ir atviras pokalbiui ir pokyčiams. Nuo 2025 rugsejo metais mokykloje nebeplėsi naudoti telefonais. Ši pokyčių įgyvendinimo su išskirtinai komunikacinių projektų - SKIPAS, LT mokyklos tarybos pirmininke

 (parašas)
 Liudmila Vizaite (vardas ir pavardė)
 2026 02 06 (data)

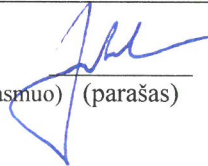
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Ivykdytos visos užduotys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti. gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai.

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vicemeras

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens) (parašas)



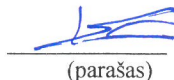
Vytautas Mitala 2026-02-26

(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas
Susipažinau.

direktorius

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Kęstutis Subačius 2026 03 16

(vardas ir pavardė) (data)